

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРЕХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

16.09. 2020 г.

с. Орехово

№ 185

Об организации и проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
МБОУ «Ореховская средняя школа»
в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.09.2020 года №1266 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ в первом полугодии 2020/2021 учебного года» приказа отдела образования.14.09.2020 № 191 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений Сакского района в форме всероссийских проверочных работ в I полугодии в 2020/2021 учебном году», с целью организации работы

п р и к а з ы в а ю:

- 1. Назначить ответственного за организацию и проведение ВПР в школе заместителя директора по УВР Соболеву Р.В.**
- 2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах на 2 уроке, в составе рабочей группы и в следующие сроки:**
 - 22 сентября 2020- по учебному предмету «Окружающий мир»; рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Лебедева О.Ю., Росинская Е.В.
 - 24 сентября 2020 года – по учебному предмету «Математика»; рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Лебедева О.Ю., Булгакова Е.Н.
 - 29 сентября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык (1 часть)»; рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Лебедева О.Ю., Адылова Н.Г.
 - 30 сентября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык (2 часть)»; рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Лебедева О.Ю., Адылова Н.Г.
- 3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты №17.**
- 4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах на 2 уроке в следующие сроки:**
 - 22 сентября 2020 года – по учебному предмету «Математика», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Булгакова Е.Н., Росинская Е.В., Демиденко Л.И.

24 сентября 2020 года- по учебному предмету «Русский язык», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Глечик И.В., Адылова Н.Г., Колодий Е.В.

29 сентября 2020 года- по учебному предмету «История», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Логинову М.А., Росинская Е.В.

1 октября 2020 года – по учебному предмету «Биология», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Лебедева О.Ю., Булгакова Е.Н., Савицкая А.Е.

5. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты №16.

6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах на 2 уроке в следующие сроки:

18 сентября 2020 года – по учебному предмету «История» рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Логинова М.А., Росинская Е.В.

23 сентября 2020 года- по учебному предмету «Биология» рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Росинская Е.В., Е.Н.Булгакова, Лебедева О.Ю., Савицкая А.Е.

29 сентября 2020 года- по учебному предмету «Математика», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Лебедева О.Ю., Доненко А.В., Демиденко Л.И., Булгакова Е.Н.

02 октября 2020 года – по учебному предмету «Обществознание», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Логинова М.А., Росинская Е.В., Лебедева О.Ю.

06 октября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Глечик И.В., Адылова Н.Г., Колодий Е.В., Лебедева О.Ю.

08 октября 2020 года – по учебному предмету «География», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Савицкая А.Е., Лапшина С.Ю., Лебедева О.Ю., Булгакова Е.Н.

7.Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения: кабинет № 19, 23.

8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах на 2 уроке в следующие сроки:

18 сентября 2020 года – по учебному предмету «Обществознание», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Росинская Е.В., учителя М.А.Логинова.

23 сентября 2020 года – по учебному предмету «Русский язык», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Росинская Е.В., Глечик И.В., Адылова Н.Г., Колодий Е.В.

25 сентября 2020 года – по учебному предмету «Биология», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Росинская Е.В., Лебедева О.Ю., Булгакова Е.Н., Савицкая А.Е.

28 сентября 2020 года – по учебному предмету «Иностранный язык», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Юськова Л.В., Ларенкова В.Г., Лапшина С.Ю.

30 сентября 2020 года – по учебному предмету «География», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Росинская Е.В., Лебедева О.Ю., Савицкая А.Е., Лапшина С.В.

01 октября 2020 года – по учебному предмету «Математика», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Росинская Е.В., Лебедева О.Ю., Демиденко Л.И., Доненко А.В.

05 октября 2020 года – по учебному предмету «Иностранный язык», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Юськова Л.В., Ларенкова В.Г., Лапшина С.Ю.

07 октября 2020 года – по учебному предмету «Физика», рабочая группа в составе: Соболева Р.В., Росинская Е.В., Лебедева О.Ю., Демиденко Л.И., Доненко А.В.

08 октября 2020 года – по учебному предмету «История», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Логинова М.А., Росинская Е.В., Лебедева О.Ю.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения: №25, 28, 14, 9 кабинет.

10. Провести Всероссийские проверочную работу (далее – ВПР) в 9 классах на 2 уроке в следующие сроки:

07 октября 2020 года – по учебному предмету «История», рабочая группа в составе: Дорошенко С.В., Соболева Р.В., Логинова М.А., Росинская Е.В.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения: № 26, 13 кабинет.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в ,5,6,7,8 и 9 классах заместителя директора по УВР Соболеву Р.В., ответственного за техническое сопровождение по подключению, регистрации, авторизации, электронному сопровождению -Лапшину С.Ю.

13. Назначить комиссию по проверке работ ВПР и организаторами проведения ВПР в кабинетах в составе по соответствующим предметам:

- учителей русского языка и литературы Адылову Н.Г., в 5 классе Рязанцева С.Н.

- учителей математики Демиденко Л.И. ,Булгакову Е.Н. Доненко А.В., Лапшина С.Ю.;

- учителя географии Савицкая А.Е.,Е.Н.Булгакова, Лапшина С.Ю.;

- учителей истории и обществознания Дорошенко С.В., Логинова М.А. ;

- учителя биологии Булгакову Е.Н.,Савицкая А.Е.;

- учителя иностранного языка Юськова Л.В., Ларенкова В.Г.

-учитель начальных классов Рязанцева С.Н.

14. Ответственным координаторам проведения ВПР заместителю директора по УВР Соболева Р.В., Лапшина С.Ю.:

14.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР получение логина и пароля доступа

в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

14.2 Утвердить изменения в расписании занятий образовательной организации в дни проведения ВПР (приложение 1).

14.3 Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

14.5 Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.7 В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

14.8 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

14.9 Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

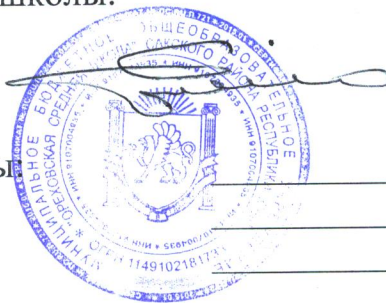
14.10 Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или **на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени**.

14.11 Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2020.

15. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в вестибюле во время проведения проверочной работы, Дзядевич Е.В., завхоза школы, Шпехт Л.Л., секретарь школы.

Директор школы

С приказом ознакомлены



С.В. Дорошенко
Р.В.Соболева
С.Ю. Лапшина
Е.Н. Булгакова
С.Н.Рязанцева
О.Ю.Лебедева
И.В.Глечик
Н.Г.Адылова
Е.В.Дзядевич
М.А.Логинова
А.Е. Савицкая
Л.В.Юськова
В.Г.Ларенкова
А.В.Доненко
Е.В. Росинская
Е.В.Колодий
Л.И.Демиденко
Л.Л.Шпехт