

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ  
«Ореховская средняя школа»  
В.М. Катунова  
Приказ от 26.06.2015 г. № 82

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПОРНОМ ЦЕНТРЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ОРЕХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, условия, порядок организации и направления работы опорного центра в системе общего образования Республики Крым.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы;
- Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы»;
- Национальной доктрины образования Российской Федерации;
- Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности и гражданина России;
- образовательной инициативы «Наша новая школа»; национального проекта «Образование» и проекта МРСО ( Модернизация региональных систем образования);
- Концепции модернизации системы общего образования Республики Крым на 2014-2017 годы.

1.3. Терминологическую основу Положения составляют следующие понятия и определения:

- опорный центр база для проведения методической работы с педагогами, воспитателями, руководителями школ, методических объединений с целью успешного решения задач, стоящих перед системой образования муниципальных районов и городских округов.

1.4. Опорный центр (далее - Центр) создается на базах общеобразовательных организаций, обладающих достаточными материально-техническими, учебно-методическими и кадровыми ресурсами, необходимыми для организации современного качественного образовательного процесса в соответствии с требованиями государственной политики в области образования.

1.5. Центр - это структурное подразделение общеобразовательных организаций органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Республики Крым.

1.6. Основная цель деятельности Центра состоит в построении сети методической поддержки педагогов общеобразовательных организаций, обеспечивающей их профессиональное совершенствование и повышение качества образования, обеспечение качественного функционирования начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.7. В своей деятельности Центр руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами в сфере образования Российской Федерации, локальными актами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и настоящим Положением.

1.8. Свою деятельность Центр осуществляет во взаимодействии с методическими службами органов управления образованием муниципальных районов и городских округов, методическими объединениями образовательных организаций, включается в общую систему деятельности Крымского республиканского института последипломного педагогического образования и являются учебной базой института (далее КРИППО).

## **II. Основные задачи и содержание деятельности**

### **2.1. Основные задачи:**

2.1.1. Координация методической работы в системе образования Республики Крым, оказание информационной и консультационной помощи методическим службам органов управления образованием муниципальных районов и городских округов и методическим объединениям общеобразовательных организаций.

2.1.2. Создание условий для непрерывного профессионального роста учителей, повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих кадров, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1.3. Создание комфортных и безопасных условий получения начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1.4. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников, непрерывное профессиональное совершенствование учителей, изучение и внедрение новых технологий, передового педагогического опыта, организация системы дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.5. Обеспечение методических служб органов управления образованием муниципальных районов и методических объединений образовательных организаций необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

2.1.6. Участие в организации и проведении разнообразных методических мероприятий для руководителей общеобразовательных организаций, методистов методических служб органов управления образованием муниципальных районов и городских округов, педагогических работников общеобразовательных организаций.

### **2.2. Содержание деятельности:**

2.2.1. Организация и проведение курсов повышения квалификации.

2.2.2. Организация и проведение совещаний руководителей органов управления образованием муниципальных районов и городских округов, руководителей муниципальных методических служб по вопросам реализации приоритетных направлений развития образования.

2.2.3. Организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций, семинаров, в том числе с привлечением методистов и преподавателей КРИППО.

2.2.4. Организация работы с одаренными детьми, в том числе проведение профессиональных конкурсов, всероссийских ученических олимпиад.

## **III. Порядок работы**

3.1. Распорядок работы Центра определяется планом работы КРИППО, планом работы Центра на год и действующим Положением.

3.2. Центры работают по плану, который составляется на год и месяц. План работы на год рассматривается и утверждается директором общеобразовательной организации и согласовывается с ректором КРИППО.

3.3. План работы на месяц утверждается директором общеобразовательной организации.

#### **IV. Управление**

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Центра осуществляет директор общеобразовательной организации.

4.2. По решению директора общеобразовательной организации может создаваться педагогический (методический) совет Центра.

4.3. Непосредственное управление Центром осуществляет заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе - руководитель Центра, назначаемый приказом директора из числа лиц, имеющих высшее педагогическое образование и опыт организации образовательного процесса.

4.4. Права и обязанности руководителя Центра определяются должностной инструкцией, утверждаемой директором.

4.5. К исключительной компетенции Центра относятся:

- планирование своей деятельности и определение перспективы развития;
- утверждение штатного расписания;
- утверждение локальных актов по вопросам деятельности Центра;
- публикация методических и других материалов по повышению эффективности образовательного процесса и решению общих проблем развития образования в муниципальном районе;
- ежегодный публичный отчет о своей деятельности.

#### **V. Документация**

5.1. Положение о Центре.

5.2. План работы на текущий год, планы работы на месяц.

5.3. Договор о сотрудничестве с КРИППО.