

Согласовано

Председатель ПК МБОУ

«Ореховская средняя школа»

\_\_\_\_\_Ю.В.Алферина

01»марта 2023 г..

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Ореховская  
средняя школа»

\_\_\_\_\_ С.В.Дорошенко

«01»марта 2023 г.

### Соглашение по охране труда

Администрация и профком МБОУ «Ореховская средняя школа» заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2022-2027гг. руководство общеобразовательной организации обязуется выполнять следующие мероприятия по улучшению условий и охраны труда

№ №	Содержание мероприятий (работ)	Ед. учета	Кол- во	Стои- мость руб.	Срок выпол- нения	Ответст- венный
1.	Обеспечить право работников МБОУ «Ореховская средняя школа» на здоровье и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение проф.заболеваний.				постоянно	Директор
2.	Разработать план-конспект вводного инструктажа. Составить инструкции по ОТ согласно Российскому законодательству.				январь- февраль	Ответст- венный за ОТ
3.	Провести проверку готовности к новому учебному году: - учебные классы - кабинеты				июль- август	Директор Ответ- ственный за ОТ
4.	Обеспечить наличие нормативных и справочных материалов по ОТ и ТБ, правил, инструкций, журналов инструктажа (за счет учреждения)				в течение года	Ответ- ственный за ОТ
5.	Медосмотр работников		42		август- сентябрь	Ответ- ственный за ОТ
6.	Обучение работников вопросам по ОТ со сдачей экзамена		41		на начало учебного года	Директор Ответ- ственный

						за ОТ
7.	Обеспечение и контроль соблюдения работниками требований, правил и инструкций по ОТ и ТБ				в течение года	Ответственный за ОТ
8.	Провести специальную оценку рабочих мест по условиям труда. В установленном порядке проводить доплату работникам, работающим в неблагоприятных условиях труда	Работ.	30		по мере финансирования	Директор Ответственный по ОТ Уполномоченный по ОТ
9.	Провести замеры защитного заземления в изоляции проводов				август	Зам.директора по АХЧ
10.	Регулярные проверки вентиляции и освещения				1 раз в месяц	Ответственный за ОТ
11.	Замена ламп дневного освещения в кабинетах	шт.	30		в течение года	Ответственный за ОТ
12.	Разработка плана по подготовке МБОУ к работе в осенне-зимний период				сентябрь	Зам.директора по АХЧ
13.	Проведение дней безопасности				1 раз в квартал	Ответственный за ОТ
14.	Проведение проверки кабинетов на укомплектованность аптечками				постоянно	Ответственный за ОТ

В соответствии со статьей 226 Трудового кодекса Российской Федерации и приказом Минтруда России от 16 июня 2014г. №375 утвердить ежегодный перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

1. Проведение специальной оценки условий труда.
2. Модернизация оборудования с целью снижения уровней содержания вредных веществ, механических колебаний и излучений.
3. Реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, установка кондиционирования воздуха с целью нормального теплового режима и микроклимата.
4. Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах в соответствии с действующими нормами.
5. Устройство новых мест для организованного отдыха, комнат для психологической разгрузки и релаксации.
6. Организация питьевого режима.
7. Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, а также уход за ними.

8. Приобретение наглядных материалов для проведения инструктажей по охране труда.

9. Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

10. Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знания по охране труда работников.

11. Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

12. Создание санитарных уголков с аптечками для оказания первой медицинской помощи.

13. Устройство тротуаров, площадок, галерей в целях обеспечения безопасности работников.

14. Издание инструкций по охране труда.

15. Приведение зданий, сооружений, помещений к нормам.