

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЕХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 14 февраля 2023 г

с. Орехово

№ 27

**О назначении ответственных
за обработку персональных данных**

В целях обеспечения защиты персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) в том числе при обработке в информационной системе персональных данных; в целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 25.07.2011 N 261-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О персональных данных", в целях соблюдения трудового законодательства гл.14. Трудового кодекса РФ

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных и осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) секретаря школы Яременко В.Ю.

2. Яременко В.Ю., ответственному за организацию обработки персональных данных:

- организовать мероприятия по сбору, хранению и обработке персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства РФ при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников содержания нормативно-правовых актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных и лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным согласно списку сотрудников, ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных и лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным МБОУ «Ореховская средняя школа» (Приложение 1)

4. Несут ответственность за сбор письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, в том числе в электронном журнале:

- с работников школы – Яременко В.Ю.
- с обучающихся и их родителей (законных представителей) – классные руководители 1-11 классов.
- при заполнении базы ГИА – Соболева Р.В.
- по вопросам медицинского обслуживания - Лапшина Н.В.

5. Утвердить план мероприятий по защите персональных данных на 2023 год (Приложение 2)

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В.Дорошенко

С приказом
ознакомлены:

_____	Соболева Р.В.	«__»_____2023г
_____	Мельник Т.И.	«__»_____2023г
_____	Колодий Е.В.	«__»_____2023г
_____	Алферина Ю.В.	«__»_____2023г
_____	Рязанцева С.Н.	«__»_____2023г
_____	Рыбак А.К.	«__»_____2023г
_____	Круглова О.С.	«__»_____2023г
_____	Адылова Н.Г.	«__»_____2023г
_____	Глечик И.В.	«__»_____2023г
_____	Вельгус Ю.В.	«__»_____2023г
_____	Юськова Л.В.	«__»_____2023г
_____	Демиденко Л.И.	«__»_____2023г
_____	Полещук Н.А.	«__»_____2023г
_____	Кулибаба О.Н.	«__»_____2023г
_____	Логинова М.А.	«__»_____2023г
_____	Лапшина С.Ю.	«__»_____2023г
_____	Черлецкая А.В.	«__»_____2023г
_____	Рябошлык Т.Н.	«__»_____2023г
_____	Росинская Е.В.	«__»_____2023г
_____	Савицкая А.Е.	«__»_____2023г
_____	Муратова Э.Н.	«__»_____2023г
_____	Недобой А.В.	«__»_____2023г
_____	Яременко В.Ю.	«__»_____2023г
_____	Лапшина Н.В.	«__»_____2023г

Список сотрудников,
ответственных за обработку персональных данных в
информационных системах персональных данных и
лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным
МБОУ «Ореховская средняя школа»

ФИО, должность	Субъекты персональных данных	Документы, содержащие персональные данные
Яременко Валентина Юрьевна	персональные данные работников ОУ, обучающихся и их родителей (законных представителей):	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела обучающихся; • личные дела сотрудников; • карточка унифицированной формы Т-2; • трудовые книжки; • медицинские книжки; • приказы по личному составу сотрудников; • трудовые договоры; • тарификационные данные • статистическая отчетность; • сведения о состоянии здоровья обучающихся и работников школы. • материалы служебных расследований; • официальный сайт школы; • статистические отчеты; • база данных ГИА,ЕГИССО и т.п.
Лапшина Светлана Юрьевна ответственный за информатизацию	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • электронная база данных по работникам школы; • электронная база данных по учащимся школы; • на АСУ «Электронный журнал» • сайт школы
Соболева Рената Викторовна Ардилян Татьяна Николаевна Заместитель по УВР	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • сайт школы • личные дела обучающихся • база данных ГИА • сведения о состоянии здоровья обучающихся; • приказы по основной деятельности и личному составу (замещение директора) • статистические отчеты; • АСУ «Электронный журнал»(электронный журнал) • данные о социальных и жилищно-бытовых условиях обучающихся; • база данных по малообеспеченным,

		<p>многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> • заявки на участие в конкурсах, проектах различного уровня
руководители ШМО классных руководителей	<p>персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) Персональные данные классных руководителей 1-11 классов, обучающихся ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела обучающихся; • классный журнал; • АСУ «Электронный журнал» (электронный журнал) • документы по работе методического объединения ОУ • - заявки на участие в конкурсах, проектах различного уровня
Классные руководители:	<p>персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела обучающихся; • классные журналы; • социальный паспорт класса. • паспортные и анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей). • сайт школы • АСУ «Электронный журнал»
Учителя-предметники	<p>персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • классные журналы; • сайт школы • АСУ «Электронный журнал»
Технический персонал	<p>Персональные данные об ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сведения об охране организации, пропускном и внутриобъектовом режиме, системе сигнализации, о наличии средств контроля и управления доступом.

**ПЛАН
мероприятий по защите персональных данных**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Примечание
Документальное регламентирование работы с персональными данными			
1.	Назначение ответственного за осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей)	ежегодно	Приказ директора ОУ
2.	Возложение ответственности за обеспечение конфиденциальности персональных данных на педагогических и других работников ОУ, допущенных к обработке персональных данных	ежегодно	Приказ директора ОУ
3.	Утверждение формы заявления –согласия на обработку персональных данных работника ОУ	ежегодно	Приказ директора ОУ
4.	Утверждение формы заявления-согласия субъекта на обработку персональных данных подопечного	ежегодно	Приказ директора ОУ
5.	Обеспечение неограниченного доступа к Положению о работе с персональными данными работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)	Постоянно	Размещение информации на официальном сайте ОУ
Обеспечение защиты персональных данных			
1.	Получение письменного согласия субъектов ПД (физических лиц) на обработку ПД	Постоянно	Заявление-согласие субъекта на обработку ПД
2.	Ограничение доступа работников к ПД	Постоянно	Приказ директора
3.	Повышение квалификации сотрудников в области защиты персональных данных	Постоянно	ФЗ, изменения в ФЗ
4.	Инвентаризация информационных ресурсов	ежегодно	Проводится с целью выявления присутствия и обработки в них ПД
5.	Ограничение доступа к административному компьютеру	Постоянно	Установление паролей учётных записей
6.	Приведение в соответствии с ФЗ № 152«О персональных данных» оборудования, техники ОУ	До 2025 г.	Сейфы, шкафы, архив, сервер

